

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ОГБПОУ ПКБТ  
\_\_\_\_\_ С.Н.Парунова  
« 30 » августа 2024 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О совете общежития**

**ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2024

Введено в действие  
Приказом № 61  
Дата введения:  
30.08.2024 г.

с. Северцево, 2024

## 1. Общие положения

1.1. Положение о совете общежития (далее – Положение) определяет цели и задачи, структуру, полномочия совета общежития.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Планом мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р);

– Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-Р)

– Письмом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014 № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

– Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Совет общежития (далее – Совет) является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе обучающихся, проживающих в общежитии, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Положении.

1.4. Совет создается для широкого привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, проживания и отдыха обучающихся, улучшения воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, оказания помощи администрации образовательной организации в улучшении санитарного состояния и бытового обслуживания в общежитии.

1.5. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.6. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

1.7. Каждый обучающийся образовательной организации, проживающий в общежитии, имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Решения Совета распространяются на всех обучающихся, проживающих в общежитии.

## **2. Цели и задачи Совета**

2.1. Основными целями Совета являются:

- формирование социальной активности обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении общежитием;
- содействие в создании комфортной психологической атмосферы, в предоставлении условий для оптимальной эмоциональной, познавательной и деятельностной активности обучающихся, проживающих в общежитии;
- содействие социально-психологической адаптации обучающихся, проживающих в общежитии, создание условий для их самореализации;
- содействие в улучшении бытовых условий проживания, защиты прав обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- осуществление общественного контроля соблюдения законодательства, представление интересов и защита прав обучающихся, проживающих в общежитии, формирование умения отстаивать свои права и права коллектива;
- внесение предложений в администрацию образовательной организации и общежития, касающихся вопросов проживания обучающихся в общежитии, улучшения жилищно-бытовых условий;
- участие в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии;
- помощь в социально-психологической адаптации обучающихся, проживающих в общежитии, вовлечение их активную деятельность, в общественную жизнь общежития, обеспечение участия в различных мероприятиях общежития;
- помощь в решении конфликтных ситуаций между обучающимися, проживающими в общежитии;
- создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся, организация их отдыха, досуга и оздоровления;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и воспитания бережного отношения к имуществу общежития.

## **3. Порядок формирования, структура и организация работы Совета**

3.1. Совет избирается прямым, открытым голосованием на общем собрании обучающихся (далее – Собрание), проживающих в общежитии.

Выборы Совета считаются действительными, если на Собрании присутствовало не менее половины обучающихся, проживающих в общежитии.

3.2. Совет избирается и функционирует в количестве, необходимом для качественного осуществления своей деятельности. Членом Совета может быть только обучающийся образовательной организации, проживающий в соответствующем общежитии. В Совет не могут быть избраны лица,

имеющие дисциплинарное взыскание.

3.3. Процедура выборов Совета общежития фиксируется в протоколе.

3.4. В структуру Совета могут входить:

- Председатель Совета;
- Заместитель Председателя Совета;
- секретарь;
- культмассовый сектор (культмассовая комиссия);
- спортивно-оздоровительный сектор (спортивно-оздоровительная комиссия);
- трудовой сектор (трудовая комиссия);
- санитарно-бытовой сектор (санитарно-бытовая комиссия);
- информационный сектор (информационная комиссия);
- опергруппа или сектор по профилактике правонарушений;
- организационно-массовый сектор (организационно-массовая комиссия);
- старосты этажей (секций, блоков).

По решению Совета возможно создание других секторов (комиссий) и проектных групп, так как Совет самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

3.5. Совет осуществляет оперативное управление через старост этажей (секций, блоков), заведующих секторами.

3.6. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета, которое собирается 1 раз в месяц.

3.7. Совет обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей, отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения.

3.8. Совет правомочен принимать решения при наличии кворума (50 % + 1 голос членов студенческого совета). Решения принимают открытым голосованием, большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решения Совета оформляются протоколом, подписываются Председателем и секретарем.

3.9. Совет формирует из числа своих членов секторы (комиссии) по основным направлениям деятельности Совета. Каждый сектор (комиссия) выбирает руководителя (заведующего, председателя), который отвечает за эффективную деятельность сектора (комиссии) и выполнение плана её работы.

3.10. Совет не реже одного раза в год, отчитывается перед жильцами общежития по итогам работы. При этом Собрание правомочно принять решение о досрочном переизбрании состава Совета (при неудовлетворительной оценке).

#### **4. Права и обязанности Совета**

4.1. Совет имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных

нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, проживающих в общежитии, а так же выражать обязательное к учету мнение при принятии этих документов.

- участвовать в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;

- приглашать на заседания представителей администрации образовательной организации и структурных подразделений для совместного решения вопросов;

- запрашивать и получать в установленном порядке у администрации образовательной организации и общежития необходимую для деятельности Совета информацию;

- по запросу предоставлять информацию о деятельности Совета;

- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально бытовых условий, по предоставлению необходимых коммунально-бытовых услуг, организации досуга обучающихся, проживающих в общежитии;

- организовывать проведение мероприятий по уборке мест общего пользования и территории, прилегающей к общежитию;

- своевременно принимать меры по реализации предложений обучающихся, проживающих в общежитии и информировать их о принятых решениях;

- участвовать в реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах внеаудиторной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета;

- требовать соблюдения правил внутреннего распорядка от жильцов общежития;

- ходатайствовать о наложении дисциплинарного взыскания на обучающихся, проживающих в общежитии;

- вносить предложения о применении дисциплинарных взысканий к проживающим в общежитии, и направлять указанные предложения в администрацию образовательной организации для формирования соответствующего приказа.

#### 4.2. Обязанности Совета:

- проводить регулярные заседания;

- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием обучающихся в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные на проживающих;

- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;

- содействовать в работе заведующему (коменданту) общежитием;

- проводить в конце учебного года итоговое заседание, посвященное отчету Совета и его Председателя о проделанной работе за отчетный период;

- следить за соблюдением правил внутреннего распорядка общежития, правил противопожарной безопасности и техники безопасности; содействовать обеспечению строгого пропускного режима;

- регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат

и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю), координировать работу старост этажей (секций, блоков);

- обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования;

- организовывать, координировать и контролировать в общежитии работу кружков, спортивных секций, принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;

- информировать администрацию образовательной организации и общежития о нарушениях, произошедших в общежитии.

#### 4.3. Председатель Совета:

- составляет календарный план работы Совета;

- проводит собрания Совета, общие собрания обучающихся, проживающих в общежитии;

- координирует работу Совета и работу секторов (комиссий) в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации;

- контролирует работу всех членов Совета;

- организует работу членов Совета по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;

- составляет списки на поощрение членов Совета за активную работу;

- по поручению Совета согласует организационные вопросы с администрацией образовательной организации.

#### 4.4. Староста этажа (секции, блока) обязан:

- следить за соблюдением проживающими на этаже обучающимися правил внутреннего распорядка, правил противопожарной безопасности;

- руководить работой старост комнат;

- организовывать подготовку и проведение дежурств и субботников на этаже (секции, блоке);

- по мере необходимости проводить общие собрания проживающих на этаже (секции, блоке);

- организовывать получение инвентаря для дежурства и проведения субботников;

- информировать Председателя Совета о нарушениях правил внутреннего распорядка, принятых мерах, обеспечить направление вызова на заседание Совета;

- информировать проживающих об их правах, обязанностях и о решениях студенческого совета;

- выполнять решения Совета.

#### 4.5. Староста этажа (секции, блока) имеет право:

- назначать комнату дежурить повторно, при неудовлетворительном санитарном состоянии мест общего пользования на этаже;

- приглашать на заседание Совета проживающих в общежитии;

- требовать от обучающихся, проживающих на этаже (секции, блоке) соблюдения правил внутреннего распорядка, выполнения графика дежурств комнат на этаже (секции, блоке);

- присутствовать на заседании Совета при рассмотрении вопросов касающихся обучающихся, проживающих на этаже (секции, блоке);
- вносить предложения в Совет по улучшению быта, досуга, проведению культурно-массовых мероприятий;
- следить за тем, чтобы посторонние лица покинули общежитие после 23 часов.

4.6. Заместитель председателя Совета в отсутствие Председателя Совета исполняет его обязанности и контролирует выполнение планов и решений Совета.

4.7. Секретарь Совета ведет делопроизводство, которое включает:

- оформление плана работы Совета на учебный год;
- составление списка проживающих в общежитии по комнатам;
- ведение протоколов заседаний Совета, Собрания;
- составление положений о проводимых в общежитии мероприятиях.

## **5. Обеспечение деятельности Совета**

5.1. Для обеспечения деятельности Совета администрация общежития предоставляет помещения, оргтехнику и другие необходимые материалы, оборудование в соответствии со своими возможностями.

5.2. Совет может привлекать гранты для поддержки своей деятельности.

5.3. Совет может обратиться к администрации образовательной организации за материальной поддержкой и за получением содействия в организации его деятельности.

## **6. Поощрения и взыскания**

6.1. Члены Совета за активное участие в организации и проведении воспитательной, культурно-массовой и другой работы с обучающимися, проживающими в общежитии, могут быть представлены к поощрению.

6.2. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии выносятся руководителем образовательной организации по представлению Совета общежития и администрации общежития, согласованного с органами студенческого самоуправления образовательной организации.

6.3. Все дисциплинарные взыскания учитываются в течение всего времени проживания в общежитии.

6.4. Решение о снятии предупреждения или выговора принимается Советом и может быть вынесено за активную общественную деятельность.

6.5. Член Совета, нарушивший правила проживания в общежитии, исключается из состава Совета.